



**2024**

***HİBE PROGRAMI***

***PROJE BAŞVURU REHBERİ***

***Başvuru Tarihleri:***

***3 Ocak - 9 Şubat 2024***

## **İÇİNDEKİLER**

<b>1. Hibe Programı'nın Arka Planı: .....</b>	<b>2</b>
<b>2. Başvuru Kuralları.....</b>	<b>2</b>
<b>2.1 Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu .....</b>	<b>2</b>
<b>2.2 Proje Ortakları.....</b>	<b>2</b>
<b>2.3 Hibe Tutarı ve Bütçe.....</b>	<b>3</b>
<b>2.4 Proje Süresi ve Uygulama Yeri.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Öncelikli Hedef Kitleler, Sorun Alanları ve Çözüm Yaklaşımları .....</b>	<b>4</b>
<b>3.1 Hedef Kitle.....</b>	<b>4</b>
<b>3.2 Sorun Alanı .....</b>	<b>4</b>
<b>3.3 Çözüm Yaklaşımı.....</b>	<b>5</b>
<b>4. Başvuru.....</b>	<b>5</b>
<b>4.1 Başvuru Yöntemi .....</b>	<b>5</b>
<b>4.2 Online Proje Başvuru Formu.....</b>	<b>6</b>
<b>4.3 Başvuru Formunun Gönderilmesi .....</b>	<b>6</b>
<b>5. Değerlendirme .....</b>	<b>6</b>
<b>5.1 Ön Eleme ve Ön Değerlendirme.....</b>	<b>6</b>
<b>5.2 Ön Değerlendirmeyi Geçen Başvurular .....</b>	<b>7</b>
<b>5.3 Proje Değerlendirme Kriterleri .....</b>	<b>7</b>
<b>5.4 Süreç ve Takvim .....</b>	<b>8</b>
<b>6. İletişim Bilgileri .....</b>	<b>8</b>
<b>7. İzleme Faaliyetleri .....</b>	<b>8</b>
<b>8. Daha Fazla Bilgi .....</b>	<b>9</b>

## 1. Hibe Programı'nın Arka Planı:

Sabancı Ailesi “**Bu topraklardan kazandıklarımızı bu toprakların insanları ile paylaşmak**” ilkesini benimseyerek, bundan tam 50 yıl önce Sabancı Vakfı'nı kurdu ve bu ülkenin insanlarının hayatında fark yaratarak, toplumsal gelişmeye katkı sağlamak amacıyla yola çıktı. **Toplumsal gelişmede en etkili yöntemleri Türkiye'ye taşımak** isteyen Vakıf Türkiye'de ayrımcılığa maruz kalan **kadın, genç ve engellilere** yönelik projeler yürüten **sivil toplum kuruluşlarını** desteklemek üzere **Hibe Programları**'nı hayata geçirdi. 2007 yılında başlayan Hibe Programları kapsamında bugüne kadar toplamda **80 milyon TL**'yi aşkın hibe ile desteklenen **238 proje**, **81 ilde** çalışmalar yaptı ve **yaklaşık 280 bin kişinin** hayatında dönüşümü başlattı.

17 yıldır devam eden Sabancı Vakfı Hibe Programları kapsamında desteklenen sivil toplum kuruluşları maddi desteğin yanı sıra; görünürlük, iletişim, kapasite geliştirme, uzmanlarla buluşma, izleme ve değerlendirme, kaynak geliştirme gibi ihtiyaç duydukları konularda **teknik destekler** de alma imkânına sahip oluyor.

2024 Hibe Programı kapsamında; önceki yıllarda olduğu gibi kadın, genç ve engellilerin maruz bırakıldıkları ayrımcılıkla mücadele etmek için **eğitim** ana başlığı altında; nitelikli eğitim, eğitime erişimin ve devamların desteklenmesi ile hak temelli yaygın eğitim çalışmalarına destek verilecektir.

Başvuru Rehberi'nin ilerleyen bölümlerinde projelerde aranan özellikler hakkında daha detaylı bilgiye ulaşabilirsiniz. Ayrıca Hibe Programı sürecinin nasıl işlediği, hedef kitle ve sorun alanının tanımları ve beklenen çözüm yaklaşımı hakkında ihtiyaç duyacağınız farklı bilgileri bulabilirsiniz. Hibe Programı kapsamında geçmiş dönemde desteklenen projelerin hikayeleri için “**Ekim Zamanı**” kitaplarını inceleyebilir, geçmiş projelerde üretilen **yayınlara** ulaşabilir ve projeler hakkında daha fazla bilgi almak için [www.sabancivakfi.org](http://www.sabancivakfi.org) web sayfasını ziyaret edebilirsiniz.

## 2. Başvuru Kuralları

### 2.1 Başvuru Sahiplerinin Uygunluğu

Yalnızca T.C. yasalarına göre kurulmuş ve Türkiye'de yerleşik:

- Dernekler
- Vakıflar
- Kooperatifler
- Üniversiteler Hibe Programı'na başvurabilirler.

Uluslararası kuruluşlar, Türkiye'de yerleşik olmayan sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, vakıf ve derneklerin iktisadi işletmeleri, özel şirketler, ticaret ve sanayi odaları, okullar, kamu kurum ve kuruluşları ile bu kuruluşların birimleri/müdürlükleri/şubeleri/vakıfları, vb. Hibe Programı'na başvuru yapmak için uygun değildir. Ancak bu kurumlar proje ortağı olarak yer alabilirler.

**Dernek, vakıf ve kooperatifler**, merkez ve şubeleri dahil olmak üzere Hibe Programı'na **tek bir proje** ile başvurabilirler. **Üniversiteler** rektörlüğün onay ve imzası bulunması ve başvuruların farklı birimlerden (meslek yüksekokulları, araştırma merkezleri, fakülteler vb.) olması kaydıyla, birden fazla başvuruda bulunabilirler.

Bir kurum proje sahibi olarak yalnızca bir başvuru yapabilir, fakat kurumun **birden fazla projenin ortağı olması mümkündür**.

Hibe Programı'na **bireysel başvuru yapılamamaktadır**.

### 2.2 Proje Ortakları

Hibe Programı kapsamında **yalnızca ortaklıkları bulunan projelere destek verilecektir**.

Bir projenin birden fazla ortağı olmasında herhangi bir sakınca yoktur.

Uluslararası kuruluşlar, Türkiye’de yerleşik olmayan sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler, vakıf ve derneklerin iktisadi işletmeleri, özel şirketler, ticaret ve sanayi odaları, okullar, kamu kurum ve kuruluşları ile bu kuruluşların birimleri/müdürlükleri/şubeleri/vakıfları, vb. başvuru yapmaya uygun kurumlar olmadıkları için Hibe Programı’ndan doğrudan yararlanamazlar. Ancak Hibe Programı kapsamında bir projenin ortağı olarak yer alabilirler.

Başvuru yapmaya uygun olan kurumların hem kendi projeleri ile başvuruda bulunması, hem başka kurumların proje ortağı olması herhangi bir sakınca oluşturmaz.

Ortaklık ilişkisinde aranan bazı özellikler aşağıdaki gibidir:

- Ortakların projenin uygulanmasında önemli rollerinin olması
- Ortakların proje kapsamındaki görev tanımlarını bilmeleri ve görevlerini yerine getirmeleri
- Ortakların Sabancı Vakfı ile yapılacak görüşmelere aktif katılım sağlamaları
- Yürütücü kurumun, ortaklarını belirli aralıklarla projedeki gelişmeler hakkında bilgilendirmesi
- Yürütücü kurumun, proje değişiklikleri konusunda ortakların görüşlerini alması.

Sabancı Vakfı Hibe Programı kapsamında yalnızca ortaklıkları bulunan projelere destek verilmesinin amaçlarından biri farklı kurumların iş birliğini teşvik etmektir. Bu nedenle projeye dahil olan her kurumun kendi **tüzel kişiliği** olması beklenmektedir. **Aynı tüzel kişiliği paylaşan farklı şube, birim ya da fakülteler aynı projede başvuran ve ortak olarak yer alamazlar.** Ancak birlikte çalışmalarında sakınca yoktur.

### **2.3 Hibe Tutarı ve Bütçe**

2024 Hibe Programı kapsamında, uygun görülen projelerin tümüne verilecek hibenin toplam **tutarı en fazla 8.000.000 TL**’dir. İstenen nitelikte başvuru olmaması durumunda Sabancı Vakfı, kalan fonların kullanılmaması hakkını saklı tutar.

Proje başına verilecek hibeler aşağıda belirtilen en az ve en fazla tutarlar arasında olacaktır:

- **En az : 600.000 TL**
- **En fazla : 1.000.000 TL**

Sabancı Vakfı’ndan talep edilen miktarın yukarıda belirtilen tutarların altında veya üstünde kalması durumunda proje başvurusu **geçersiz sayılacaktır.**

**Proje bütçesi değerlendirilirken**, bütçenin gerçekçi olması (kurumun mali kapasitesi ve proje fikrinin uygulanabilirliği açısından), donanım ve insan kaynakları kalemlerinin bütçenin genel dengesi gözetilerek oluşturulmuş olması, bütçede yer verilen masrafların projenin amacı ve faaliyetleri ile ilişkilendirilebilir olması önemli olacaktır. Talep edilecek hibe miktarı sahadaki tecrübe, yıllık bütçe, insan kaynakları (tam zamanlı çalışan, gönüllü, üye, vb.) gibi faktörler dikkate alınarak belirlenmelidir.

Hibe almaya hak kazanan **projelerin hibe ödemeleri** belirli bir takvim doğrultusunda yapılacaktır. Toplam hibenin %40’ı, kurum ile imzalanan protokolün ardından projenin başlamasını takiben 5 iş günü içinde; %40’ı kurumun ilk Ara Rapor’u eksiksiz teslim etmesi ve Rapor’un onaylanmasının ardından 1 ay içinde; geriye kalan %20’si ise kurumun protokoldeki tüm yükümlülükleri yerine getirmesi şartıyla, Son Rapor’u eksiksiz teslim etmesi ve Rapor’un onaylanmasının ardından 1 ay içinde ödenmektedir.

Sabancı Vakfı’ndan talep edilen hibe tutarı projenin toplam bütçesinin **%80’inden az olamaz.** Örneğin; projenin toplam bütçesi 800.000 TL ise Sabancı Vakfı’ndan istenecek tutar 640.000 TL’den az olmamalıdır.

Proje kapsamında kullanılacak genel giderler ve diğer giderler kalemleri ayrı ayrı proje bütçesinin %10'unu geçemez.

Program kapsamında sadece kalıcı eser/bina yapımını öngören projeler desteklenmeyecektir. Bunun dışında kalan diğer türde donanım talepleri varsa, sunulan projenin gerçekleştirilmesi için kritik öneme sahip olmalı ve sabit kıymet ve demirbaş alımları proje bütçesinin %10'unu geçmemelidir.

Sabancı Vakfı, değerlendirme sürecinde proje bütçesinde kesinti veya değişiklik önerme hakkını saklı tutar.

#### **2.4 Proje Süresi ve Uygulama Yeri**

Bir proje **en fazla 12 ay** olmalı, projenin temel faaliyetleri **Türkiye sınırları içerisinde** gerçekleştirilmelidir. Tüm projeler **en erken 17 Temmuz 2024'te başlayacak, en geç 16 Temmuz 2025 itibarıyla bitecek** şekilde planlanmalıdır.

Sabancı Vakfı Hibe Programı'na daha önce başvuru yapmış veya bu kapsamda hibe almış olmak Hibe Programı'na yeniden başvuru yapmanın önünde bir engel teşkil etmez. Ancak Hibe Programı kapsamında bir kurum en fazla üç yıl üst üste desteklenebilmektedir.

### ***3. Öncelikli Hedef Kitleler, Sorun Alanları ve Çözüm Yaklaşımları***

Sabancı Vakfı Hibe Programı kapsamında öncelikli hedef kitle, konu başlıkları ve çözüm yaklaşımları Türkiye'de **kadın, genç** ve **engellilerin** temel sorunları ve ihtiyaçları yakından incelenerek aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

#### **3.1 Hedef Kitle**

Hibe Programı kapsamında **kadın, genç** ve **engellileri** hedefleyen projelere destek verilecektir. Başvuran kurumların hedeflenen kitleyi yakından tanımaları ve bu kitleyle geçmişte ilişkilendirilmiş olmaları önemlidir. Hedeflenen kitleyle bir iletişimin bulunmadığı durumlarda ise bu kitleyle nasıl iletişim kurulacağına dair izlenecek yolun proje başvurusunda detaylandırılması gerekmektedir.

#### **3.2 Sorun Alanı**

Hibe Programı kapsamında kadın, genç ve engellilerin maruz bırakıldıkları ayrımcılıkla mücadele etmek için **eğitim** ana başlığı altında; nitelikli eğitim, eğitime erişimin ve devamın desteklenmesi ile hak temelli yaygın eğitim çalışmalarına destek verilecektir.

**Nitelikli Eğitim, Eğitime Erişimin ve Devamın Desteklenmesi:** Bu alanda desteklenecek projelerle eğitimin okul içindeki niteliğinin artırılması, eğitim sistemine erişimde zorluk yaşayan grupların eğitime kazandırılması ve devamlarının sağlanması hedeflenmektedir. Geliştirilecek projelerin aşağıdaki alanlardan en az birine değinmesi beklenmektedir:

- Nitelikli eğitime eşit erişimin sağlanması
- Özel eğitim ve kapsayıcı eğitimin niteliğinin artırılması
- Kız çocuklarının eğitime devamının sağlanması
- Yenilikçi eğitim metotları ve dijital yetkinliklerin geliştirilmesi

**Hak Temelli Yaygın Eğitim Çalışmalarının Desteklenmesi:** Bu alanda desteklenecek projelerle kadın, genç ve engellilerin veya bu hedef kitlelerle çalışan ilgili aktörlerin farkındalıklarının artırılması ve güçlenmeleri hedeflenmektedir. Geliştirilecek projelerin aşağıdaki alanlardan en az birine değinmesi beklenmektedir:

- Haklara dair farkındalık ve güçlenme
- Toplumsal katılım ve temsiliyet

- Erken yaşta ve zorla evliliklerle mücadele
- Bağımsız yaşam ve erişilebilirlik
- İklim değişikliği ile mücadele

\* Fiziksel ya da donanımsal iyileştirme çalışmaları ve meslek edindirme eğitimleri Hibe Programı kapsamına girmemektedir.

### 3.3 Çözüm Yaklaşımı

Hibe Programı kapsamında desteklenen etkili projelerin başarı unsurları aşağıda yer almaktadır. Projenizi yazarken bu konuları dikkate alabilirsiniz:

- **Hak temelli** bir yaklaşıma sahiptir. Ayrımcılığa maruz kalan kişilerin farkındalığını arttırarak **hak arayışını** destekler.
- Hedef kitlesini **odaklı ve net** olarak belirler. Eğer hedef kitleyi yakından tanımıyorsa önce **ihtiyaç analizi** yaparak buna göre uygulamayı belirler.
- Sadece eğitim vererek hedef kitleyi güçlendireceğini varsaymaz; hedef kitlenin **erişebileceği imkânlar** yaratır, çevresindeki **aktörleri bilinçlendirir** ve **etkili çözümler** geliştirir.
- **Katılımcıdır**. Hedef kitlenin maruz kaldığı fırsat eşitsizliğini ortadan kaldırmak için hedef kitle ile birlikte çalışır, **hedef kitlenin kendisinin çözümde aktif** olmasını sağlar. Hedef kitle adına sözcü olmaz, hedef kitlenin karar verme mekanizmalarına katılımını sağlar.
- Hedef kitlenin kendi arasında **dayanışma, danışma ve iletişimini** arttırmak için çözümler sunar. Ön yargıları ortadan kaldırmak için hedef kitlenin farklı kitlelerle kaynaşmasını sağlar.
- İhtiyaç duyduğu alanda çalışan uzman kişi ve kuruluşlardan aktif **destek alır** ve proje oluşturma ve uygulama sürecinde bu kurumlarla **ortaklaşa** çalışır.
- Sorunları görünür kılmak için **veri toplar, raporlar hazırlar ve sorumlu olan kurumlarla paylaşır**. Fırsat eşitsizliği yaratan sistemleri iyileştirmek için **yeni hizmet modelleri** ve/veya **önerileri** geliştirir, uygular ve sonuçlarını paylaşır öneri olarak sunar.
- **İletişime önem verir**. Kamuoyunu bilgilendirmek, konuyu/sorunu görünür kılmak için kampanyalar yürütür, yerel ve ulusal basını etkin bir şekilde projeye dahil eder.
- **Kapsayıcılık ve çevresel etkiye önem verir**. Toplumsal cinsiyet eşitliği, erişilebilirlik, iklim değişikliği gibi konuları göz önünde bulundurarak faaliyetlerini planlar.
- **Yenilikçidir**. Projede eğitim alanında yeni ve yaratıcı metotlara yer verir.

Hibe Programı kapsamında önceki yıllarda desteklenen projeler hakkında bilgi edinmek için [tıklayınız](#).

## **4. Başvuru**

### 4.1 Başvuru Yöntemi

**Başvurular, [www.sabancivakfi.org](http://www.sabancivakfi.org) adresinden online olarak yapılmaktadır. Başvurunuzun tamamlanmış sayılması için başvuru formunun doldurulmuş ve Kurumun En Üst Düzey Yetkili Organının “Proje Başvuru Kararı” belgesinin sisteme yüklenmiş olması gerekmektedir.**

Online proje başvuru sürecini başlatmak için öncelikle bir proje koduna sahip olmanız gerekmektedir. Proje kodunuzu alabilmek için kayıt sayfasındaki formu doldurmanız yeterlidir. Kaydetmiş olduğunuz e-posta adresine gönderilecek olan proje kodunuz ve belirlemiş olduğunuz şifreniz sayesinde online proje başvuru sistemine dilediğiniz zaman giriş yapabilirsiniz.

Formunuzu doğru bir şekilde doldurabilmek için önce [www.sabancivakfi.org](http://www.sabancivakfi.org) adresindeki bu rehberi ve [Sıkça Sorulan Sorular](#) bölümlerini incelemeniz, sonra elektronik olarak [Online Proje Başvuru Formu](#)'nu doldurmaya başlamanız önerilir.

## **4.2 Online Proje Başvuru Formu**

Online Proje Başvuru Formu'nda doldurulması gereken bilgiler aşağıdaki gibidir:

- Başvuran Kurum
- Kurumsal Bilgiler
- Proje Ortağı Formu/Formları
- Proje Bilgileri
- Proje İçeriği
- Faaliyet Planı
- Proje Bütçesi

Formunuzun her bir bölümünü doldurduktan sonra kaydetme imkânınız bulunmaktadır. Bu sayede formu tek bir seferde doldurma zorunluluğunuz yoktur.

Online Proje Başvuru Formunuzun tamamlanmış sayılması için **Kurumun En Üst Düzey Yetkili Organının “Proje Başvuru Kararı”** belgenizin de sisteme yüklenmesi gerekmektedir. Proje başvuru kararı için belirlenmiş bir şablon bulunmamakla birlikte:

- **Üniversiteler** için yönetim kurulu kararı ya da rektörün imzalı onay mektubunun,
- **Dernek, vakıf ve kooperatifler** için yönetim kurulu kararı ya da yeterli çoğunluğun imzası ile hazırlanmış ilgili kararın karar defterindeki sayfasının kopyasının sisteme yüklenmesi beklenmektedir. Yalnızca kurum başkanının imzasını taşıyan dilekçe, mektup ya da kararlar yeterli olmayacaktır.

## **4.3 Başvuru Formunun Gönderilmesi**

Online Proje Başvuru Formundaki **tüm bölümleri tamamladığınızdan** ve **Kurumun En Üst Düzey Yetkili Organının Proje Başvuru Kararı**'nı sisteme yüklediğinizden emin olduktan sonra sayfanın üst kısmında yer alan “Kontrol Et & Yolla” butonuna tıklamanız gerekir.

Bütün bu işlemlerin sonunda proje başvurunuzun tamamlandığına dair ekran karşınıza çıkacak ve formunuz **elektronik olarak** Sabancı Vakfı'na ulaşacaktır.

**Online başvuru sistemi 9 Şubat 2024 saat 17.00'de otomatik olarak kapanacağından** bu tarihten sonra sisteme girmeniz ve başvurunuzu iletmeniz mümkün olmayacaktır.

Online Başvuru Sistemi'nde tamamlanmamış ve değerlendirme süreci olumsuz sonuçlanmış proje başvuruları tarafımızca muhafaza edilmemektedir. Başvurusunu tamamlamayan kurumların proje başvuru dokümanlarını kendilerinin muhafaza etmesi beklenmektedir.

Proje Başvuru Formu'nun ya da Kurumun En Üst Düzey Yetkili Organının Proje Başvuru Kararı'nın çıktısını alarak **Sabancı Vakfı'na iletmeniz gerekmez.**

Kurumun En Üst Düzey Yetkili Organının Proje Başvuru Kararı'nı sisteme yüklemekte sorun yaşayan kurumlar [hibe@sabancivakfi.org](mailto:hibe@sabancivakfi.org) adresine sorunlarını ileterek teknik destek alabilirler. Başvuru sistemi 9 Şubat 2024 saat 17.00'de kapanacağından, kurumların teknik destek almak ve sisteme yükleme yapabilmek için **son başvuru tarihinden en geç bir gün önce** sorunları ile ilgili iletişime geçmeleri önerilmektedir.

## **5. Değerlendirme**

### **5.1 Ön Eleme ve Ön Değerlendirme**

Sabancı Vakfı ve Değerlendirme Kurulu tarafından başvuruların kontrol edilerek Ön Eleme (eksik belge bulunmaması ve kriterlere uygunluk) ve Ön Değerlendirme (projelerin hedef kitle, konu



başlığı, faaliyet yeri, çözüm yaklaşımı ve kurum türü açısından çeşitliliği ve eşit dağılımı) yapılarak, başvuran kurumlara **sonuç bildirimleri e-posta ile** gönderilecektir. Ayrıca, sonuçların açıklanmasıyla birlikte başvuru aşamasında alınan proje kodu ve şifre ile online başvuru sistemine giriş yapıldığında, sistemden proje değerlendirme sonucu hakkında bilgi alınabilecektir.

## **5.2 Ön Değerlendirmeyi Geçen Başvurular**

**1 Nisan 2024'te ön değerlendirmeyi geçtiği bildirilen projelerin sahiplerinin aşağıda listelenen belgeleri\* 15 Nisan 2024 saat 17.00'ye kadar [hibe@sabancivakfi.org](mailto:hibe@sabancivakfi.org) adresine göndermeleri gerekmektedir. **Başvuru aşamasında bu belgeleri göndermeniz gerekmez.****

- İmzalı ve Kaşeli Proje Başvuru Formu (Fotoğraf veya PDF olarak iletilebilir)
- İmzalı ve Kaşeli Proje Ortaklık Formu (Fotoğraf veya PDF olarak iletilebilir)
- Şube Başvurusu ise Merkez'den Alınmış Onay Mektubu
- Kurumun Resmi Senedi veya Tüzüğü
- Kurumun İmza Sirküleri
- Proje Yöneticisi Özgeçmişi
- Son 6 Ayda Alınmış Güncel Faaliyet Belgesi (Üniversiteler Hariç)
- Gelir-Gider ve Bilanço Tablosu
- Proje Ortaklarının Güncel Evrakları (Kamu Kurumları ve Üniversiteler Hariç)
  - Son 6 Ayda Alınmış Güncel Faaliyet Belgesi
  - Vakıf/Dernek ise Resmi Senedi veya Tüzüğü, Şirket ise Kuruluş Ticaret Sicili Gazetesi'nin Kopyası
  - İmza Sirküleri

*\* Sabancı Vakfı ile paylaştığınız hiçbir kurumsal bilgi ve belge üçüncü tarafların paylaşımına açık olmayacaktır. Tüm belgeler 1 yıl içinde Sabancı Vakfı tarafından imha edilecektir. Listelenen belgeler dışında gönderilen herhangi bir belge değerlendirmeye alınmayacaktır.*

Başvuruda bulunacak kurum, bir üniversiteye bağlı fakülte, birim veya araştırma merkezi ise, yukarıda listelenen belgelerin kendi birimine yönelik olanlarını göndermelidir. Örneğin, tüm üniversitenin bütçesi yerine başvuruda bulunan birime ait bütçe, faaliyet raporunun ya da rektörün özgeçmişi yerine birim yöneticisinin özgeçmişinin gönderilmesi gibi.

Eksik başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır. Yukarıda listelenen ek belgelerin kuruma özel sebeplerle bulunmaması durumunda kurum yazılı bir açıklama ile bu belgeler yerine geçebilecek başka belgeler ibraz etmelidir.

## **5.3 Proje Değerlendirme Kriterleri**

Program kapsamında alınan başvurular, aşağıdaki kriterlerden hareketle değerlendirilecektir.

### **Başvuru sahibi kurum ve ortağı/ortakları:**

- Başvuru yaptığı projenin kapsadığı alanda ne kadar tecrübeli?
- Proje ortağı başvuru yapılan alanda ne kadar tecrübeli?
- Gerekli kapasiteye sahip mi? (Finansal istikrar, insan kaynakları, uzmanlık, vb.)

### **Proje:**

- Projenin gerekçesi ve sunduğu çözüm yaklaşımı ile seçilen sorun alanı arasında güçlü bir bağ kurulmuş mu?
- Eğitim alanında 3.2'de belirtilen sorun alanlarından birini kapsıyor mu?
- Geliştirdiği çözüm yaklaşımında 3.3'te belirtilen etkili projelerin başarı unsurlarını dikkate almış mı?
- Mevcut durum analiz edilmiş ve proje gerekçesi ile ilişkilendirilmiş mi?
- Hedef kitlesi net olarak tanımlanmış ve hedef kitleye nasıl ulaşılacağı açıklanmış mı?
- Genel amaç, hedefler, faaliyetler ve beklenen çıktı ile sonuçlar tutarlı mı?
- Geliştirdiği çözüm önerisi yenilikçi veya etkisi kanıtlanmış bir model üzerine kurulu mu?
- Planlanan faaliyetler ve önerilen bütçe tutarlı mı?



- Potansiyel risklere yönelik önlemler içeriyor mu?
- Proje planı yapılırken erişilebilirlik, toplumsal cinsiyet eşitliği ve iklim değişikliğine dair önlemler planlanmış mı?
- Etkin bir izleme ve değerlendirme planına sahip mi?
- Sürdürülebilirlik ve yaygınlaştırma için somut öneriler içeriyor mu?

Seçilecek olan projelerin arasında hedef kitle, konu başlığı, faaliyet yeri (il/ilçe), çözüm yaklaşımı ve kurum türü açısından **çeşitlilik olması** gözetilecektir.

#### **5.4 Süreç ve Takvim**

Başvurular aşağıdaki süreç ve takvime göre değerlendirilecektir:

<b>Süreç</b>	<b>Tarih Aralıkları</b>
• Sabancı Vakfı tarafından bilgi ve belgelerin tamlığı ile kriterlere uygunluğunun kontrol edildiği ön eleme yapılması	12 Şubat – 1 Mart 2024
• Başvuran kurumlara <b>ön eleme sonuç bildirimlerinin</b> e-posta ile gönderilmesi	4 Mart 2023
• Sabancı Vakfı ve Değerlendirme Kurulu tarafından ön değerlendirmenin yapılması	5-29 Mart 2024
• Başvuran kurumlara <b>ön değerlendirme sonuç bildirimlerinin</b> e-posta ile gönderilmesi	1 Nisan 2024
• <b>Ön değerlendirmeyi geçen projelerin</b> gerekli ek belgeleri Sabancı Vakfı'na göndermesi	1-15 Nisan 2024
• Ön değerlendirmeyi geçen projelerle görüşmelerin yapılması ve başvuruların <b>Değerlendirme Kurulu</b> tarafından incelenmesi	15 Nisan – 26 Haziran 2024
• Değerlendirme Kurulu'nun önerdiği projelerin <b>Mütevelli Heyeti</b> tarafından değerlendirilmesi	
• Sonuçların duyurulması ve hibe almaya hak kazanan ve kazanamayan proje sahiplerine <b>son değerlendirme sonuç bildirimlerinin</b> e-posta ile iletilmesi	28 Haziran 2024

## ***6. İletişim Bilgileri***

Sabancı Vakfı

[hibe@sabancivakfi.org](mailto:hibe@sabancivakfi.org)

Hibe Programı Başvuruları  
Sabancı Center Kule:2 Kat:15  
4. Levent 34330 İstanbul

## ***7. İzleme Faaliyetleri***

Program kapsamında hibe almaya hak kazanan kuruluşlar, projenin uygulaması sırasında ve proje tamamlandıktan sonra Sabancı Vakfı'na kapsamlı **Ara ve Son Raporlar sunar**. Sabancı Vakfı ayrıca **belli aralıklarla kurumlara alan ziyaretleri** gerçekleştirir, hibe almaya hak kazanan kuruluşların birbirleriyle deneyimlerini paylaşmaları amacıyla **toplantılar düzenler**.

Sabancı Vakfı, ihtiyaç duyulması halinde, desteklediği projelerin izleme ve etki değerlendirme çalışmalarının yürütülmesi için **bağımsız kişi veya kurumlarla** çalışabilmektedir. İzleme ve etki değerlendirme çalışmalarını yürütecek bağımsız kişi veya kurum, projelerde gerekli gördüğü durumlarda ek çalışmalar (katılımcı gözlem, derinlemesine görüşme, odak grup çalışmaları vb.)

yürütebilecektir. Hibe almaya hak kazanan kuruluşların bu izleme ve etki değerlendirme çalışmalarına destek olması beklenmektedir.

## **8. Daha Fazla Bilgi**

Daha fazla bilgi için [www.sabancivakfi.org](http://www.sabancivakfi.org) adresini inceleyebilir, [Sıkça Sorulan Sorular](#) kısmında bazı sorularınızın cevabını bulabilirsiniz. Bu bölümde bulunmayan sorularınızı, [hibe@sabancivakfi.org](mailto:hibe@sabancivakfi.org) adresine gönderebilir ve cevaplarınızın bir hafta sonra bu bölüme yüklenmesini takip edebilirsiniz. Sorularınızı, e-postanızın konu satırında proje kodunuz ile birlikte sorunuzu tarif eden açıklamayı belirterek gönderiniz.

**Not:** Tüm başvuru sahiplerine eşit davranmak adına sorulara direk cevap verilmeyecektir. Sorunuzun cevabı [Sıkça Sorulan Sorular](#) bölümünde yer almıyorsa, bu bölüme bir hafta içinde eklenecektir. Eğer sorunuzun cevabı eklenmediyse, [Sıkça Sorulan Sorular](#) veya [Proje Rehberi](#)'nde mutlaka cevabı bulunmaktadır.